

CONCEPT RAAMOVEREENKOMST HUISHOUDELIJKE ONDERSTEUNING

Ondergetekenden:

- a. De gemeente <nader in te vullen>, gevestigd en kantoorhoudende te <nader in te vullen>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de burgemeester <nader in te vullen>, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders, hierna te noemen: 'De Opdrachtgever', of 'Gemeente',

en

- b. <naam opdrachtnemer>, gevestigd aan <nader in te vullen> te <nader in te vullen>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar, <nader in te vullen>, <nader in te vullen>, hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

Gezamenlijk te noemen: "Partijen"

Overwegende dat:

- a. Opdrachtgever een overeenkomst wenst aan te gaan voor Huishoudelijke Ondersteuning conform het bepaalde in het Beschrijvend document Huishoudelijke Ondersteuning inclusief bijlage met kenmerk "siw009339" (hierna te noemen: Beschrijvend document) (aangehecht als bijlage 1);
- b. Opdrachtgever op d.d. <dd/mm/jjjj> op basis van het Beschrijvend document inclusief bijlagen, alsmede op basis van de Nota's van inlichtingen d.d. <dd/mm/jjjj> en <dd/mm/jjjj> behorende bij het Beschrijvend document, een openbare Europese aanbesteding heeft gehouden;
- c. Opdrachtnemer op deze aanbesteding heeft ingeschreven door middel van de Inschrijving, welke aangehecht als bijlage 3 (hierna te noemen: Inschrijving);
- d. Opdrachtnemer door het doen van de Inschrijving alle ter zake van de aanbesteding geldende voorwaarde en bedingen heeft geaccepteerd, waaronder begrepen de tekst van deze overeenkomst;
- e. Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer als de beste prijs kwaliteit verhouding heeft beoordeeld;
- f. Opdrachtgever heeft besloten de uitvoering van de dienst conform het bepaalde in deze overeenkomst (inclusief bijlagen, de Nota van inlichtingen, het Beschrijvend document, de algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten), alsmede de Inschrijving, definitief te gunnen aan Opdrachtnemer (hierna te noemen: Opdracht)
- g. Op deze overeenkomst en de daaruit voortvloeiende opdracht zijn de algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van gemeente Oisterwijk van toepassing.
- h. Partijen door middel van ondertekening van deze Overeenkomst de verstrekking van de Opdracht bevestigen.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Onderwerp van de Overeenkomst / uitvoering

- 1.1 Deze overeenkomst heeft tot doel het vastleggen van de voorwaarden en prijs van de Opdracht. Opdrachtnemer garandeert uitvoering van de Opdracht conform het bepaalde in deze overeenkomst, de Nota's van inlichtingen, het Beschrijvend document inclusief bijlagen, de algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten en de Inschrijving. Uitvoering geschiedt stipt binnen de overeengekomen tijdstippen of termijnen.

Artikel 2 Duur van de Overeenkomst /opzegging/ verlenging

- 2.1 Overeenkomst start met ingang van 1 juli 2022 met een initiële looptijd van 24 maanden met tweemaal een optie tot verlenging van telkens 12 maanden. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging 30 juni 2026.

De overeenkomst wordt eenzijdig stilzwijgend verlengd. Een opzegging wordt 3 maanden voor afloop van de overeenkomst schriftelijk bevestigd aan de opdrachtnemer. Een eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.

De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging.

Artikel 3 Prijzen en indexering

- 3.1 Per 1 juli 2022 is het volgende tarief van toepassing: € 31,18 per uur. Het genoemde tarief is inclusief BTW.
- 3.2 De indexering van de personele kosten gebeurt op basis van een percentage dat de overheid vaststelt: middels de Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling (OVA).
<https://www.nza.nl/documenten/vragen-en-antwoorden/wat-is-het-prijsindexcijfer-voor-personele-kosten>.

Het tarief zoals bedoeld in artikel 3.1. wordt jaarlijks middels toepassing van het OVA-percentage per 1 januari van elk kalenderjaar geïndexeerd.

Artikel 4 Declaratie en betaling

- 4.1 Opdrachtnemer dient per maand achteraf declaraties in, in minuten, over de voorafgaande maand. Declaraties dienen aangeleverd te worden via iWmo. De declaraties dient uiterlijk 3 maanden na afloop van de maand in te zijn gediend.
Betaling van de declaratie, inclusief BTW, zal plaatsvinden 30 dagen na ontvangst van de declaratie, mits goedgekeurd.

Artikel 5 Productieverantwoording en accountantsverklaring

- 5.1 De opdrachtnemer is verplicht jaarlijks, uiterlijk voor 1 maart in het volgende jaar, een verantwoording in te dienen waaruit de juistheid en volledigheid van de realisatiecijfers blijkt. De opdrachtnemer maakt hiertoe gebruik van het door Programma i-Sociaal Domein beschikbaar gestelde model productieverantwoording. De verantwoording moet in hetzelfde volgende jaar voor 1 april voorzien zijn van een goedkeurende controleverklaring en van een bij de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) geregistreerde accountant. De opdrachtnemer verleent medewerker aan evaluatie, monitoring en periodiek overleg met opdrachtgever.

Aanbieder is zelf verantwoordelijk om de juiste omvang te bepalen over de geleverde ondersteuning. Eventuele kosten die verband houden met de controleverklaring zijn voor rekening van de aanbieder.

Artikel 6 Social Return On Investment

- 6.1 Opdrachtnemer dient tenminste 2,5% van de opdrachtwaarde exclusief btw in te zetten ten behoeve van Social Return On Investment.

Artikel 7 Slotbepalingen

- 7.1 Het in de considerans vermelde maakt onderdeel uit van deze overeenkomst.
- 7.2 Eventuele wijzigingen en/of aanvullingen van het in deze overeenkomst met bijlagen bepaalde zullen slechts tussen Partijen van kracht zijn wanneer die wijzigingen en/of aanvullingen zijn vastgelegd in een door Partijen getekend document dat als bijlage aan deze overeenkomst wordt toegevoegd.
- 7.3 Indien onderdelen van de overeenkomst tegenstrijdig zijn met de bijlagen, geldt de volgende rangorde:
- Deze raamovereenkomst
 - De bijlagen bij deze overeenkomst (voor zover deze niet later in deze rangorde specifiek worden vermeld);
 - Nota's van inlichtingen;
 - Het Beschrijvend document Huishoudelijke Ondersteuning gemeenten Goirle, Hilvarenbeek en Oisterwijk met kenmerk siw009339 inclusief bijlagen;
 - De algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Oisterwijk;
 - Inschrijving Opdrachtnemer.
- Binnen deze rangorde gelden bij verdere strijdigheid de volgende voorrangsregels:
- een nieuw geschreven of getekend document gaat voor een oud geschreven of getekend document;
 - een beschrijving gaat voor een tekening.
- 7.4 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus opgemaakt en getekend, te <nader in te vullen> op d.d. <nader in te vullen>

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

.....

.....

<nader in te vullen>

<nader in te vullen>

Bijlagen:

- Bijlage 1: Beschrijvend document Huishoudelijke Ondersteuning gemeenten Goirle, Hilvarenbeek en Oisterwijk met kenmerk siw009339 inclusief bijlagen;
- Bijlage 2: Nota's van inlichtingen;

- Bijlage 3: Inschrijving Opdrachtnemer;